

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż tzw. progi unijne tj. 209 000,00 euro.

Nr postępowania: **ZP/61/D/PP5 /17**

P R O J E K T z dnia 28.11.2017r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)	
Nr postępowania :	ZP/ 61/D/PP5/17
Rodzaj zamówienia	DOSTAWA
Nazwa nadana Zamówieniu:	Zakup wraz z sukcesywną dostawą artykułów żywnościowych (produktów spożywczych) dla Przedszkola Publicznego nr 5 w Czeladzi w okresie od 02. 01. 2018 r. do 31. 12 .2018
Tryb udzielenia zamówienia:	Postępowanie prowadzone jest w trybie <u>przetargu nieograniczonego z zastosowaniem tzw. „procedury odwróconej” (art. 24 aa)</u> zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwaną w dalszej części „ustawą”.
Wartość szacunkowa zamówienia	Wartości szacunkowa zamówienia nie przekracza progów określonych w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

SPIS TREŚCI :

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.
2. Tryb udzielania zamówienia.
3. Przedmiot zamówienia.
4. Termin wykonania zamówienia.
5. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia.
 - 5.1. Kto może się ubiegać o udzielenie zamówienia.
 - 5.2. Podstawy wykluczenia.
 - 5.3. Warunki udziału w postępowaniu
 - 5.4. Podwykonawstwo
 - 5.5. Wspólne ubieganie się o zamówienia
6. Wykaz Oświadczeń i Dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
7. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami (Informacja o sposobie porozumiewania się oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów).
8. Wymagania dotyczące wadium.
9. Termin związania ofertą.
10. Opis sposobu przygotowywania Ofert.
11. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.
12. Opis sposobu obliczenia ceny.
13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny oferty.
14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.
15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
16. Istotne postanowienia umowy.
17. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
18. Informacja na temat przewidywanych zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 punkt 7 (dodatkowe dostawy) .
19. Informacja dodatkowe (Zamawiający nie przewiduje/ nie dopuszcza).
20. Postanowienia końcowe.

Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1	Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
2	Formularz Ofertowy
2 A	Wycena Przedmiotu Zamówienia – część A
2 B	Wycena Przedmiotu Zamówienia – część B
2 C	Wycena Przedmiotu Zamówienia – część C
2 D	Wycena Przedmiotu Zamówienia – część D
2 E	Wycena Przedmiotu Zamówienia – część E
3	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia
4	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
5	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przynależności do tej samej Grupy Kapitałowej

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż tzw. progi unijne tj. 209 000,00 euro.

Nr postępowania: **ZP/61/D/PP5 /17**

6	Wykaz wykonywanych dostaw
7	Wzór Umowy

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Nazwa Zamawiającego	Miasto Czeladź - Przedszkole Publiczne nr 5 im. Przyjaciół Jeżyka Tuptusia reprezentowana przez dyrektora przedszkola Panią Rentę Biżek
Krajowy numer identyfikacyjny:	Regon: 271507594
Adres pocztowy:	41-253 Czeladź, ul. Krótka 1
Telefon	(32) 265 38 35
Fax:	
Adres poczty elektronicznej:	p5czeladz@o2.pl
Adres strony internetowej :	http://www.pp5.czeladz.pl/
NIP :	NIP PRZEDSZKOLA : 625-20-44-974
Konto:	ING BŚL . 07 1050 1269 1000 0022 7179 6712
Godziny otwarcia:	INTENDENT od poniedziałku do piątku – 6.00 – 14.00
Znak Postępowania	<i>Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się znakiem umieszczonym na stronie tytułowej SIWZ oraz w nagłówku każdej strony SIWZ.</i>

2. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego z zastosowaniem tzw. „procedury odwróconej” (art. 24 aa)** zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwaną w dalszej części „ustawą”.

W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy.

3. Przedmiot zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest - Zakup wraz z sukcesywną dostawą artykułów żywnościowych (produktów spożywczych) dla Przedszkola Publicznego nr 5 w okresie od 02. 01. 2018 r. do 31. 12 . 2018 r.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, co do rodzaju i ilości zamawianych produktów spożywczych przedstawiony jest w **załączniku nr 1** (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia) załączonych do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia .

3.3. Oferowane produkty żywnościowe muszą spełniać parametry jakościowe określone dla danego asortymentu przez PN, spełniać wymogi sanitarno- epidemiologiczne i zasady systemu HACCP oraz posiadać oznaczony odpowiedni dla danego asortymentu termin ważności zapewniający jego bezpieczne spożycie.

Informacja na temat części zamówienia i możliwości składania ofert częściowych

3.6. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Przystępując do postępowania można złożyć ofertę na jedną część lub kilka części. Zamawiający nie ogranicza maksymalnej ilości części na jakie można składać oferty. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi oddzielnie dla każdej części zamówienia.

część A – WARZYWA , OWOCE ŚWIEŻE I PRZETWORZONE,

KOD CPV: 15300000-1 Owoce, warzywa i podobne produkty

część B –PRODUKTY ZWIERZĘCE, MIĘSO I PRZETWORY MIĘSNE

KOD CPV: 15110000-2 Mięso

część C – RYBY I MROŻONKI

KOD CPV: 15 896000-5 Produkty głęboko mrożone; 15 220000-6 – Ryby mrożone, filety rybne i pozostałe mięso ryb.

część D – POZOSTAŁE PRODUKTY SPOŻYWCZE, NABIAŁ, JAJA

KOD CPV : 15 800000-6 różne produkty spożywcze

część E – PIECZYWO

KOD CPV: 15 81 00 00-9 Pieczywo, świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie

3.7. Przez ofertę częściową Zamawiający rozumie cały asortyment obejmujący daną część zamówienia. Oferta musi być kompletna i zawierać wszystkie pozycje w zakresie poszczególnych części zamówienia. Nieuwzględnienie w danej części, na którą składana jest oferta, chociażby jednej z zamawianych pozycji asortymentowych spowoduje odrzucenie oferty.

4. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie w terminie **od 02.01.2018 r. do 31.12.2018 r.** z zastrzeżeniem, iż umowę uznaje się za wykonaną w przypadku wyczerpania łącznej kwoty wynagrodzenia, stanowiącej cenę ofertową podaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia. (Kwalifikacja podmiotowa)

5.1. Kto może ubiegać się o udzielenia zamówienia :_

O udzielenie zamówienia (zgodnie z art. 22 ust. 1 i 1a ustawy Pzp.) mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu;
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w punkcie 5.3 SIWZ - „warunki udziału w postępowaniu ”

5.2. Podstawy wykluczenia:

a) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy (obligatoryjne przesłanki wykluczenia).

b) Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę w następujących przypadkach - wybranych przez Zamawiającego, przewidzianych w art. 24 ust. 5 Ustawy (fakultatywne przesłanki wykluczenia):

- który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych (art. 24 ust. 5 pkt 2 Pzp);

- który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania (art. 24 ust. 5 pkt 4 Pzp);

c) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o zamówienie publiczne. (art. 24 ust. 12 pzp)

d) Procedura sanacyjna – samooczyszczenie

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 (podstawy fakultatywne, wskazane przez Zamawiającego w pkt 5.2 litera „b” SIWZ), może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia”, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą stosownego **oświadczenia** (zgodnie z **Załącznikiem Nr 3** do SIWZ- „*Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia*”), a następnie zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy do złożenia dowodów.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt 5.2 litera „d” (Procedura sanacyjna – samooczyszczenie)

5.3. Warunki udziału w postępowaniu (art. 22 ust. 1b):

a). Warunki udziału w postępowaniu **w zakresie kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie wyznacza szczególnego sposobu spełnienia przedmiotowego warunku.

b). Warunki udziału w postępowaniu **w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej**.

Zamawiający nie wyznacza szczególnego sposobu spełnienia przedmiotowego warunku.

c). Warunki udziału w postępowaniu **w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej**.

- Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizował lub realizuje dostawę lub dostawy (umowy) polegające na **sukcesywnej dostawie artykułów żywnościowych na łączną kwotę brutto co najmniej :5 000,00 zł**

(Dokument na potwierdzenie spełnienia w/w warunku wskazany jest w punkcie 6.3 punkt 1a) SIWZ)

5.4. Podwykonawstwo

a) Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wskazać w ofercie, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy. Należy w tym celu wypełnić stosowną tabelę w **Formularzu ofertowym (Załącznik nr 2 do SIWZ)**. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzach „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Brak w/w informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie zrealizowana przez Wykonawcę.

b) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

c) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.

5.5. Wspólne ubieganie się o zamówienia

5.5.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do

reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w i mieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

5.5.2. Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką nazwą albo umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.

5.5.3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub Pełnomocnika)

5.5.4. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.

6. Wykaz Oświadczeń i Dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

6.1. Wykaz Dokumentów i Oświadczeń, wymaganych od wszystkich Wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą, w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu :

6.1.1. **Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - Wzór oświadczenia stanowi Załącznik 3 do SIWZ.** Oświadczenie składane jest w oryginale, aktualne na dzień składania oferty.

6.1.2. **Oświadczenie Wykonawcy dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu - Wzór oświadczenia stanowi Załącznik 4 do SIWZ.** Oświadczenie składane jest w oryginale, aktualne na dzień składania oferty.

6.1.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. (art. 22a ust. 2)

6.1.4. Pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii w sytuacji:

- a). Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (art. 23 ust 2)
- b). podpisania oferty względnie innych dokumentów składanych wraz z ofertą przez osobę, dla której prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą – pełnomocnictwo do podpisania oferty.

6.1.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w punkcie 6.1.1 (Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu) oraz 6.1.2 (Oświadczenie Wykonawcy dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.1.7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w punkcie 6.1.1 oraz 6.1.2.

6.2. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej składane w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa

w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (*zbiorcze zestawienie ofert*)

Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy na stronie internetowej wskazanej punkcie 1 SIWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.

Oświadczenie składane jest w oryginale. Wzór oświadczenia stanowi załącznik 5 do SIWZ – „Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przynależności do tej samej Grupy Kapitałowej”

6.3. Dokumenty i oświadczenia składane - na wezwanie Zamawiającego- przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.

1). Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

a). Oświadczenia / dokumenty potwierdzające -Spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego (Oświadczenia/ dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp)

W związku z warunkami udziału określonymi w punkcie 5.3 SIWZ wykonawca przedstawi:

- **wykaz dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 6 do SIWZ oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – Oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (*Potwierdzenie spełnienia warunków w zakresie - Zdolność techniczna lub zawodowa. Aktualne na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów*)

b). Oświadczenia / dokumenty potwierdzające Brak podstaw wykluczenia

(*Oświadczenia/dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.- brak podstaw wykluczenia*)

Zamawiający nie wymaga dodatkowych dokumentów w tym zakresie poza Oświadczeniem Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia stanowiącym zał. 3 do niniejszej SIWZ.

2). Oświadczenia i dokumenty podmiotu, na zdolności lub sytuację którego powoływał się Wykonawca

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie złożyć oświadczenia i dokumenty podmiotu, na zdolności lub sytuację którego Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca zobowiązany będzie złożyć dokumenty tego podmiotu potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności lub sytuacji, na których Wykonawca polegał w celu wykazania spełniania tych warunków (dokumenty wskazane w w/w pkt 1a i 1b niniejszego punktu).

3. Wymagania formalne dotyczące oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę

1). Oświadczenia składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz przez podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej (na każdej stronie) za zgodność z oryginałem.

2). *W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 poz. 1126).*

3). Jeżeli Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.3. ust. 1 litera „b” SIWZ (*Oświadczenia / dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia*) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. (§ 7 ust. 1 Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia)

Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

7. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami (Informacja o sposobie porozumiewania się oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów)

- 7.1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 7.2. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.3. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, lub drogą elektroniczną. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz pełnomocnictw.
- 7.4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający Wykonawcy zapoznanie się z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji pocztą elektroniczną oświadczy, iż w/w wiadomości nie otrzymał.
- 7.6. Wnioski Wykonawców o udostępnienie SIWZ mogą być składane drogą elektroniczną bez konieczności potwierdzenia na piśmie.
- 7.7. Zamawiający udostępnia SIWZ na swojej stronie internetowej (adres strony wskazany w punkcie 1 SIWZ)
- 7.8. Zamawiający wyznacza (w poniższej tabeli) osobę do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania i nie dopuszcza innej formy kontaktu

1	Aneta Klonek - przewodnicząca komisji przetargowej	e-mail: <u>p5czeladz@o2.pl</u>
---	---	---

7.9. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom zgodnie z przepisem art. 92 ustawy Pzp.

7.10. Informacje o unieważnieniu postępowania Zamawiający przekazuje zgodnie z przepisem art. 93 ust 3 ustawy Pzp oraz zamieszcza ją na stronie internetowej.

Tryb udzielania wyjaśnień na temat dokumentów przetargowych:

7.11. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że zapytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. (art. 38 ust. 1 punkt 3 pzp)

7.12. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania. Treść zapytania oraz odpowiedź zamieszczone zostaną na stronie internetowej Zamawiającego. (art. 38 ust 2 pzp)

7.13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ. (art. 38 ust 4 pzp)

7.14. Wykonawca, który sam pobierze SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego powinien, w celu złożenia poprawnej oferty, śledzić i weryfikować jej aktualność. Zamawiający nie ponosi w tym przypadku odpowiedzialności za treść oferty złożonej przez Wykonawcę, w której nie uwzględnione zostały ewentualne modyfikacje SIWZ.

7.15 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

8 . Wymagania dotyczące wadium (art. 45 Pzp.)

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

9. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. (art. 85 ust. 1 punkt 1 pzp) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 58 ust. 5 pzp) Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

10. Opis sposobu przygotowywania Ofert

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ofertę należy złożyć na **Formularzu ofertowym - Załącznik nr 2 do SIWZ wraz z załącznikami do oferty-** Wycena Przedmiotu zamówienia - wybrana część, na którą Wykonawca składa ofertę (**Zał. 2A-2E**)
3. Wraz z ofertą należy złożyć: :
 - a) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia (zał. 3)
 - b) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zał. 4)
 - c) Wykaz wykonywanych dostaw (zał. 6)
 - d) Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ców ubiegającego/ cych się o udzielenie zamówienia publicznego. (jeśli jest wymagane) Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
4. Oferta winna być sporządzona czytelnie w języku polskim,
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, a kserokopie dokumentów – potwierdzone na każdej stronie „za zgodność z oryginałem” przez w/w osoby.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
5. W przypadku sporządzania oferty przez osobę/osoby inne niż uprawnione do reprezentowania wykonawcy (zgodnie z odpisem z właściwego rejestru) wymagane jest dołączenie stosownego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo składa się w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (*art. 82 ust. 1 ustawy Pzp*)
7. Ofertę należy składać w jednym egzemplarzu.

8. Nie wypełnienie wszystkich pozycji w formularzu ofertowym będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wykonawca nie jest zobowiązany do wypełniania formularza ofertowego w zakresie części do której nie składa oferty. W takiej sytuacji powinien wykreślić daną część w ofercie lub wpisać „nie dotyczy”
9. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (t.j. Dz. U. z 2003 r., nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
10. Wszystkie koszty sporządzenia oferty, w tym również koszty ewentualnych tłumaczeń i uwierzytelnień dokumentów, ponosi Wykonawca, niezależnie od wyników postępowania, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.

11. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

11.1. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego wskazanej w punkcie 1 SIWZ, nie później niż do dnia **14.12. 2017r. do godz. 10:00**

11.2. OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT

Oferty opatrzone nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy należy składać w nieprzejrystej, zaklejonej kopercie lub opakowaniu. Oferta winna być zaadresowana do Zamawiającego na adres wskazany w punkcie 1 SIWZ i **oznakowana następująco:**

OFERTA PRZETARGOWA NA
„Zakup wraz z dostawą artykułów żywnościowych (produktów
spożywczych) dla Przedszkola Publicznego nr 5 w Czeladzi w okresie od
02. 01. 2018 r. do 31. 12 .2018”

Nie otwierać przed 14.12.2017 godz.10.30

11.3. DOSTARCZENIE OFERTY ZAMAWIAJĄCEMU

Oferta może być dostarczona osobiście przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego lub przesłana pocztą na adres Zamawiającego pod warunkiem, że zostanie ona dostarczona przed upływem wyznaczonego terminu. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty przesłane drogą pocztową. Oferty dostarczone Zamawiającemu po wyznaczonym terminie do ich składania zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcy bez otwierania.

Oferty, które nadejdą pocztą w kopertach lub opakowaniach zewnętrznych naruszonych lub nie zaklejonych będą traktowane jako odtajnione i zwrócone wykonawcom bez rozpatrzenia.

11.4. OTWARCIE OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 14.12.2017 godz. 10.30 w kancelarii Przedszkola w siedzibie Zamawiającego. Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. (art. 86 ust. 3 ustawy Pzp)

Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące

ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach (*art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.*).

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę zastrzeżone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące (*art. 86 ust. 5 ustawy*) :

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

11.5. WYCOFANIE I ZMIANA OFERTY

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert. (*art. 84 ust. 1 ustawy Pzp*) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej (vide dział 11 pkt. 2) i dodatkowo oznaczone napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.
2. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej i dodatkowo oznaczone napisem „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności. Do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy. Oferty wycofane nie będą otwierane.

11.6. ROZPATRZENIE OFERT (BADANIE I OCENA OFERT)

- 1). Badanie ważności ofert oraz ich ocena nastąpi w części niejawnej postępowania.
- 2). Dokumenty i warunki wymagane od wykonawców uczestniczących w postępowaniu wyszczególnione są w pkt 5 i 6 niniejszej Specyfikacji.
- 3). Zamawiający sprawdza kompletność ofert oraz ich zgodność z ustawą Pzp i Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (*art. 89 ust. 1 punkt 1) i 2) ustawy Pzp*)
- 4 Zgodnie z art. 24 aa ustawy („procedura odwrócona”) Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (najwyżej oceniona), nie podlega wykluczeniu (*art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz wybrane podstawy wykluczenia z art. 24 ust.5 ustawy, wskazane przez Zamawiającego w pkt 5.2 SIWZ*) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w pkt 5.3 SIWZ.

11.7. POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK

Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty. O dokonanych poprawkach w ofercie Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. (*art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.*)

11.8. WYJAŚNIANIE TREŚCI OFERTY

W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. (*art. 87 ust 1 ustawy Pzp*) Wykonawca winien złożyć wyjaśnienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11.9. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

Z ubiegania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców określonych w art. 24 ustawy Pzp.

11.10. ODRZUCENIE OFERTY

a). Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. (art. 24 ust. 4 ustawy Pzp)

b). Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach uregulowanych w art 89 ust. 1 oraz art. 90 ust. 3 ustawy Pzp.

11.11. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie o zamówienie publiczne w przypadkach i na zasadach określonych w art. 93 ustawy Pzp.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

- 12.1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem przybliżenia dziesiętnego. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych
- 12.2. Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z **Załącznikami nr 2A, 2 B, 2C, 2D, 2E** do SIWZ.- **„Wycena Przedmiotu zamówienia ”**
- 12.3. Ceny jednostkowe powinny obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, uwzględniając zakres zamówienia określony w SIWZ, jak i wszelkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na cenę, w tym ryzyko ekonomiczne, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
- 12.4. Wykonawcy przystępujący do przetargu zobowiązani są do dokładnego zapoznania się z przedmiotem i zakresem zamówienia. Powinni z należytą starannością dokonać niezbędnych wyliczeń, analiz i sprawdzeń, aby zapewniona była pewność i jednoznaczność oferty, zarówno pod względem rzeczowo-finansowym, jak i pod względem terminu realizacji zamówienia
- 12.5. Przez cenę oferty Zamawiający rozumie cenę brutto za całe zadanie objęte przedmiotem zamówienia
- 12.6. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty, które Wykonawca winien ponieść z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 12.7. Cena, podana przez wykonawcę w formularzu oferty, jest wyrażoną w pieniądzu, łącznie z należnym podatkiem od towarów i usług VAT, wartością dostawy i innych świadczeń, stanowiących przedmiot zamówienia.
- 12.8. Wykonawcy, którzy na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązani do uiszczenia podatku od towarów i usług w Polsce podają tylko cenę netto. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 12.9. Dla celów porównania ofert Zamawiający doliczy do ceny ofertowej netto wykonawcy zagranicznego (obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy) podatek od towarów i usług, który Zamawiający będzie zobowiązany odprowadzić do właściwego urzędu skarbowego.

Uwaga:

Jeżeli zaferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie (art. 90 ust. 1) :

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz.847)
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
- 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

- 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od (art. 90 ust. 1a) :

- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy (art. 90 ust. 2) .

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. (art. 90 ust. 3) .

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny oferty (art. 91 ust. 2a)

13.1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami :

lp.	Kryteria oceny oferty:	Znaczenie
1.	Cena ofertowa	90 pkt
2.	Czas reakcji na zgłoszenie i wymiana wadliwego towaru/ dowóz brakującego (zamawianego wcześniej) nie dostarczonego towaru	5 pkt
3.	Czas reakcji na zamówienie (dot. szczególnych przypadków) składane przez Zamawiającego w dniu w którym chce otrzymać zamówienie (dot. asortymentu nie zamawianego zgodnie z terminami wskazanymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia)	5 pkt

13. 2. Każdy z Wykonawców w w/w kryteriach otrzyma odpowiednią ilość punktów, wyliczoną w następujący sposób:

a) cena ofertowa - wg następującego wzoru:

$$\text{Liczba Punktów w kryterium Cena} = \frac{\text{Cena Najniższa}}{\text{Cena Badana}} \times 90 \text{ pkt}$$

Oferta z najniższą zaoferowaną ceną otrzyma maksymalną ilość punktów tzn. 90, każda kolejna otrzyma ilość punktów niższą wyliczoną w proporcji matematycznej w stosunku do ceny najniższej wg powyższego wzoru.

b) czas reakcji na zgłoszenie i wymiana wadliwego towaru/ dowóz brakującego (zamawianego wcześniej) nie dostarczonego towaru - Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie informacji uzyskanych z formularza ofertowego złożonego przez Wykonawcę, w następujący sposób:

1	Ponad 2 godziny do max 3 godzin od zgłoszenia	0 pkt (max. czas okres określony w punkcie 3.15 SIWZ)
2	Ponad 1 godzinę do 2 godzin -od zgłoszenia	2 pkt
3	do 1 godziny-od zgłoszenia	5 pkt

W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy w formularzu ofertowym żadnych wartości dotyczących tego kryterium oceny, Wykonawca otrzyma 0 pkt.

c) Czas reakcji na zamówienie (dot. szczególnych przypadków) składane przez Zamawiającego

w dniu w którym chce otrzymać zamówienie (dot. asortymentu nie zamawianego zgodnie z terminami wskazanymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia) - Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie informacji uzyskanych z formularza ofertowego złożonego przez Wykonawcę, w następujący sposób:

1	Wykonawca nie zgłasza takiej gotowości	0 pkt
2	Ponad 2 godziny do max. 3 godzin od zgłoszenia potrzeby dodatkowego asortymentu, bez względu na jego wartość	2 pkt
3	Od 1 do 2 godzin od zgłoszenia potrzeby dodatkowego asortymentu bez względu na jego wartość	5 pkt

W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy w formularzu ofertowym żadnego wariantu Zamawiający przyjmie że Wykonawca nie zgłasza gotowości do dostarczania towaru w dniu dostawy po zgłoszeniu takiej potrzeb nie przewidzianej wcześniej i Wykonawca otrzyma 0 pkt.

13.3. Przedmiotowa dostawa jest dostawą o ustalonych standardach jakościowych, o czym świadczą jednoznaczne wymagania postawione Wykonawcom co do sposobu realizacji przedmiotu zamówienia. Ponadto dostawa ta nie niesie za sobą kosztów cyklu życia, ewentualnie w przypadku wystąpienia takich kosztów będą one identyczne niezależnie od tego, jaki wykonawca uzyska przedmiotowe zamówienie. Powyższe stanowi przesłankę do zastosowania ceny jako kryterium wyższego niż 60%. (art. 91 ust. 2a ustawy pzp)

13.4. W ramach wszystkich wskazanych i opisanych kryteriów, Wykonawca otrzyma łączną (kończącą) ilość punktów. Suma punktów uzyskanych przez ofertę Wykonawcy we wszystkich kryteriach stanowić będzie ocenę końcową oferty. Maksymalnie można uzyskać 100 pkt. Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta spośród ofert, która otrzyma największą ilość punktów.

13.5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych. (art. 91 ust 4 ustawy Pzp.)

Uwaga :

Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o jeden. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

14.1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o zakresie informacji określonych w art. 92 ust. 1 ustawy pzp.

14.2. Zamawiający zamieści również na swojej stronie internetowej (adres strony podany w punkcie 1 SIWZ) informacje zgodne z art. 92 ust. 2 ustawy pzp.

14.3. Zamawiający wyznaczy termin zawarcia umowy z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, nie krótszy niż 5 albo 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt. 2) Ustawy, z zastrzeżeniem art. 94 ust 2 Ustawy.

14.4. Wybrany wykonawca winien skontaktować się z Zamawiającym w terminie 2 dni od momentu powiadomienia go o wyborze oferty i uzgodnić wszystkie kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.

14.5. Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy winien okazać:

- 1). W przypadku wybrania oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców, np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej (art. 23 ust. 4 ustawy Pzp).

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie korzysta z możliwości określonej w art. 147 ustawy pzp i nie żąda od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne postanowienia umowy

16.1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do SIWZ

Załącznik Nr 8 „Wzór Umowy”.

16.2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminu określonego w art. 94 ust. 1 pkt. 2) ustawy Pzp.

16.3. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.

Z m i a n a u m o w y

16.4. Działając zgodnie z Art. 144 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany treści umowy w stosunku do oferty w przypadkach:

- a). wystąpienia siły wyższej. Siła wyższa oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu,
- b). jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa z zakresu mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
- c). zmiany podwykonawcy lub części wykonywanego przez niego zakresu przedmiotu umowy, bądź wprowadzenie nowego podwykonawcy, za pisemną zgodą zamawiającego pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnienie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotychczasowy podwykonawca.

16.5. Zmian umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp. nie stanowią:

- a) zmiany wskazanych w umowie osób odpowiedzialnych za realizację umowy;
- b) zmiany danych teleadresowych Stron;
- c) zmiany danych rejestrowych Stron.

16.6 Zmiana umowy wymaga porozumienia Stron oraz zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Warunki te nie dotyczą zmian, o których mowa powyżej (punkt 16.5) które dla swojej skuteczności i ważności wymagają powiadomienia drugiej Strony na piśmie.

17. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia – określone są w dz. VI (art. 179 do 198) Ustawy.

Zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą” Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI (od art. 179 do art. 198g)

18. Informacja na temat przewidywanych zamówień polegających na dodatkowych dostawach (o których mowa w art. 67 ust. 1 punkt 7 ustawy Pzp.)

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy pzp.

19. Informacje dodatkowe (Zamawiający nie przewiduje/ nie dopuszcza)

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż tzw. progi unijne tj. 209 000,00 euro.

Nr postępowania: **ZP/61/D/PP5 /17**

-
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
 3. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą- Cena oferty winna być określona w PLN. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w PLN.
 4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej
 5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
 6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

20. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia będą miały zastosowanie właściwe przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r, poz.1579 z późn. zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 poz. 1126).

Komisja przetargowa przedkłada SIWZ do zatwierdzenia Kierownikowi Zamawiającego		Zatwierdził Kierownik Zamawiającego:
1. Przewodniczący komisji	Aneta Klonek	Renata Biżek Czeladź, dnia 04.12.2017
2. Z-ca Przewodniczącego	Ewa Kotyza	
3. Sekretarz komisji	Jadwiga Sprycha	
4. Członek komisji	Iwona Kocyjan	
Czeladź, dnia 30.11.2017		
Radca prawny :		
Czeladź, dnia 04.12.2017		